



Altmarkkreis Salzwedel

Der Altmarkkreis Salzwedel mit seinen ca. 87.150 Einwohnerinnen und Einwohnern sowie einer Fläche von nahezu 2.300 km² liegt im Norden Sachsen-Anhalts – nicht weit von den Metropolregionen Hamburg, Berlin, Hannover und Magdeburg. Die Kreisstadt ist Salzwedel mit ca. 26.200 Einwohnern. Ein gutes Netz von Kindertagesstätten und Schulen und einem gut ausgebauten öffentlichen Personennahverkehr bieten ideale Standortfaktoren.

Im Amt für Kreisentwicklung des Altmarkkreises Salzwedel ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** die unbefristete Stelle als

„Sachbearbeiter/in Controlling/Berichtswesen“

in **Vollzeit** zu besetzen.

Zur Unterstützung des Zweckverbandes Breitband Altmark ist eine sofortige Abordnung beabsichtigt.

Ihre Aufgaben:

- Vorbereitung der Entscheidung von Grundsatzfragen für die Verwaltungsleitung sowie Überprüfung vorgegebener Richtlinien zur Erreichung der Ziele der Leitungsebene
- Analyse von vergangenen, gegenwärtigen und zukünftigen Sachverhalten des Verwaltungshandelns sowie Vorbereitung der daraus folgenden Ableitungen von Entscheidungen der Verwaltungsleitung
- Mitarbeit bei der Erarbeitung von Richtlinien für Folgekostenermittlung
- Prüfung und Überwachung der Planungen und Projekte in Bezug auf die Einhaltung von Zielvorgaben, Kostenkontrolle
- Auswahl von Datenbeständen für die Analyse zur Finanzsituation, Mitarbeit bei der Analyse der mittel- und langfristigen Finanz- Investitionsplanung
- Analyse der Haushalts- und Investitionsplanung sowie der Jahresabschlüsse

Ihre Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Fachhochschulstudium der Betriebswirtschaftslehre oder Wirtschaftswissenschaften oder vergleichbarer Abschluss
- Berufserfahrung in der öffentlichen Kommunalverwaltung wünschenswert
- Führerschein der Klasse B
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen

Unsere Stellenanforderungen:

- Analytisches Denken, Gewissenhaftigkeit
- Hohe Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft
- Hohe Belastbarkeit und persönliche Flexibilität
- Kooperations- und Teamfähigkeit

Unser Angebot:

- ein unbefristeter Arbeitsplatz in Vollzeit im öffentlichen Dienst
- Eingruppierung entsprechend der persönlichen Voraussetzungen nach TVöD bis Entgeltgruppe 09 b
- flexible Arbeitszeitregelung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Arbeitsort: Altmarkkreis Salzwedel

Wir sind um eine berufliche Förderung von Frauen bemüht, so dass Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht sind. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt eingestellt.

Haben Sie weitere Fragen?

Auskünfte erteilen Herr Vogel, Amtsleiter - Amt für Kreisentwicklung, Tel.: 03901/840-310 und Frau Schulze, Sachgebietsleiterin Personal, Tel.: 03901/840-316.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann übersenden Sie Ihre aussagekräftigen und **vollständigen** Bewerbungsunterlagen **bis zum 24.07.2017** an den Altmarkkreis Salzwedel, Haupt- und Personalamt, Sachgebiet Personal, Karl-Marx-Straße 32, 29410 Salzwedel oder per E-Mail an personal@altmarkkreis-salzwedel.de. Sofern Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail übersenden möchten, verwenden Sie bitte Dateien im **pdf-Format**. **Bewerbungsunterlagen in anderen Dateiformaten werden nicht berücksichtigt.**

Eingangsbestätigungen werden nicht ausgefertigt.

Bewerbungsunterlagen werden aus Kostengründen nur zurück geschickt, wenn Sie uns einen **ausreichend frankierten Rückumschlag** in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können die Unterlagen auch persönlich abgeholt werden, sonst erfolgt eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Ablauf von 4 Monaten nach Bewerbungsfristende.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet.