



Altmarkkreis Salzwedel

Der Altmarkkreis Salzwedel mit seinen ca. 87.150 Einwohnerinnen und Einwohnern sowie einer Fläche von nahezu 2.300 km² liegt im Norden Sachsen-Anhalts – nicht weit von den Metropolregionen Hamburg, Berlin, Hannover und Magdeburg. Die Kreisstadt ist Salzwedel mit ca. 25.000 Einwohnern. Ein gutes Netz von Kindertagesstätten und Schulen und einem gut ausgebauten öffentlichen Personennahverkehr bieten ideale Standortfaktoren.

Im Schul- und Sozialamt des Altmarkkreises Salzwedel ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** die unbefristete Stelle als

„Sachbearbeiter/in Hilfe in besonderen Lebenslagen“

in **Vollzeit** zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Aufgaben der Sozialhilfe, insbesondere Hilfe zur Pflege gemäß §§ 61 – 66a SGB XII
 - Beratung und Antragsbearbeitung
 - Prüfung des Anspruchs auf Leistungsberechtigung gemäß sozialhilferechtlicher Grundsätze, persönlicher und wirtschaftlicher Verhältnisse
 - Prüfung des Personenkreises unter Zuhilfenahme der Begutachtung durch das Gesundheitsamt und dem Medizinischen Dienst der Krankenversicherung
 - Prüfung des Einsatzes von Einkommen und Vermögen und Feststellung von Sozialleistungen
 - Prüfung der Übernahme von weiteren Kosten
 - Entscheidung über Art und Umfang der Hilfestellung
 - Bescheiderstellung bzw. Ablehnung
 - Übernahme des Falles in den laufenden Bestand, Einnahme- und Ausgabeverwaltung
- Erstbearbeitung von Widersprüchen, Prüfung, Entscheidung, Stellungnahme bzw. Abhilfebescheid fertigen
- Bearbeitung von Kostenerstattungs- und Kostenersatzansprüchen, Vorbereitung der Entscheidung über Stundung, Niederschlagung und Erlass einer Forderung

Ihre Voraussetzungen:

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder Abschluss B-I-Lehrgang oder vergleichbarer Abschluss
- Führerschein der Klasse B
- PC-Kenntnisse

Unsere Stellenanforderungen:

- Belastbarkeit
- Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsgabe
- sichere Gesprächsführung
- Teamfähigkeit

Unser Angebot:

- ein unbefristeter Arbeitsplatz in Vollzeit im öffentlichen Dienst
- Eingruppierung entsprechend TVöD, Entgeltgruppe 9a
- flexible Arbeitszeitregelung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Arbeitsort: Altmarkkreis Salzwedel

Wir sind um eine berufliche Förderung von Frauen bemüht, so dass Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht sind. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt eingestellt.

Haben Sie weitere Fragen?

Auskünfte erteilen Frau Gießler, Amtsleiterin Schul- und Sozialamt, Tel.: 03901/840-452 und Frau Schulze, Sachgebietsleiterin Personal, Tel.: 03901/840-316.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann übersenden Sie Ihre aussagekräftigen und **vollständigen** Bewerbungsunterlagen **bis zum 23.10.2017** an den Altmarkkreis Salzwedel, Haupt- und Personalamt, Sachgebiet Personal, Karl-Marx-Straße 32, 29410 Salzwedel oder per E-Mail an personal@altmarkkreis-salzwedel.de. Sofern Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail übersenden möchten, verwenden Sie bitte Dateien im **pdf-Format**. **Bewerbungsunterlagen in anderen Dateiformaten werden nicht berücksichtigt.**

Eingangsbestätigungen werden nicht ausgefertigt.

Bewerbungsunterlagen werden aus Kostengründen nur zurück geschickt, wenn Sie uns einen **ausreichend frankierten Rückumschlag** in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können die Unterlagen auch persönlich abgeholt werden, sonst erfolgt eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Ablauf von 4 Monaten nach Bewerbungsfristende.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet.