



Ausschreibung

Wir sind eine bürgerorientierte und familienfreundliche Verwaltung im Norden Sachsen-Anhalts, regional günstig gelegen im Städtedreieck Magdeburg, Berlin und Hannover. Erfahren Sie mehr über uns und die Verwaltung und besuchen Sie unsere Internetseite unter www.landkreis-stendal.de.

Im **Gesundheitsamt des Landkreises Stendal** ist vorbehaltlich der Haushaltsermächtigung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Sachbearbeiter (m/w/d) Fallmanagement Betreuungsbehörde

- Reg.-Nr.: LK SDL 058/2023E -

unbefristet zu besetzen.

Ihre wesentlichen Aufgaben dabei ist die:

- Beratung zu betreuungsrechtlichen Fragen, Vorsorgevollmachten und Hilfen
- Prüfung der Möglichkeit der Betreuungsvermeidung und Einschränkung der Aufgabenbereiche
- Einzelfallprüfung auf Betreuerbedarf
- Prüfung von erweiterter Unterstützung zur Vermeidung von Betreuung
- Durchführung von erweiterter Unterstützung mit individueller Vereinbarung und Hilfeplan
- Aufklärung über Hilfeleistung und Konsequenz bei fehlender Mitwirkung
- Herstellung von Kontakt zu sozialen Hilfesystem mit Begleitung und Erstkontakt
- Dokumentation und Darlegung in Bericht für das Betreuungsgericht

Diese Qualifikation/Fähigkeiten bringen Sie mit:

- abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik oder der Sozialen Arbeit mit staatlicher Anerkennung oder
- vergleichbare pädagogische Hochschulqualifikation mit gleichwertigen sozialpädagogischen Fähigkeiten und Erfahrungen
alternativ:
- gleichwertige Studienabschlüsse (z.B. juristisches 1. Staatsexamen), Qualifikationen sowie langjährige Berufserfahrungen als Beratungs-und/oder Betreuungskraft im Betreuungsrecht, welche befähigen, die Aufgaben wahrzunehmen
- wünschenswert: Kenntnisse zur sozialen Infrastruktur, zu Angeboten, Einrichtungen und Diensten im Landkreis
- Kommunikationsstärke
- soziale Kompetenz und Empathie
- hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Fahrerlaubnis der Klasse B
- sicheres Beherrschen der IT-Standardanwendungen (bspw. MS-Office)

Wir bieten Ihnen:

- tarifgerechte Bezahlung: vor. S 12 TVöD-SuE/VKA;
- wöchentliche Arbeitszeit: 39 Stunden
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeit
- Jahressonderzahlung

- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Arbeitsort: Hansestadt Stendal

Für nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet stehen Ihnen die Amtsleiterin Frau Dr. I. Schubert (03931/60 7900) und zum Bewerbungsverfahren die Personalsachbearbeiterin Frau B. Schneider (03931/ 60 7558) telefonisch zur Verfügung

Wir haben Sie überzeugt?

Dann bewerben Sie sich jetzt und senden uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schnell und unkompliziert online bis zum **09.06.2023** über das Online-Bewerbungssystem "Interamt" zu.

Sollten Sie die Ausschreibung nicht direkt über "Interamt" gefunden haben, nutzen Sie bitte diesen Link: <https://www.interamt.de/koop/app/trefferliste?partner=1055>.

...und wenn es doch nicht der richtige Job für Sie sein sollte: wir suchen regelmäßig Ingenieure*, Juristen*, Ärzte*, Techniker*, ITler*, Sozialarbeiter*, Verwaltungsmitarbeiter*, Straßenwärter* und viele mehr.

Hinweis zum Datenschutz:

Mit Einreichen Ihrer Onlinebewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Daten elektronisch verarbeiten und bis zu sechs Monaten nach Besetzung der Stelle aufbewahren.

Weitere Informationen zum Datenschutz gemäß Artikel 13/14 DSGVO finden Sie hier: <http://www.landkreis-stendal.de/de/datenschutz.html/Datenschutzerklärungen> unter Datenschutz der Fachbereiche / Bewerberportal.

Patrick Puhlmann

* Bezeichnung gilt in männlicher/weiblicher/diverser Form