



Stellenangebot

INTERAMT Angebots-ID	1122520
Kennung für Bewerbungen	LK SDL 045/2024E
Anzahl Stellen	1
Stellenbezeichnung	Digitalisierungslotse (m/w/d)
Behörde	Landkreis Stendal
Einsatzort PLZ / Ort	39576 Stendal
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Besoldung / Entgelt	TVöD-VKA E 10
Befristung (Monate)	
Teilzeit/Vollzeit	beides möglich
Wochenarbeitszeit	39.0
Bewerbungsfrist	29.04.2024
Ansprechpartner	Frau Sandy Horn Landkreis Stendal
Telefonnummer	+49 3931 607515
Weiterer Ansprechpartner	Herr Tom Petzholz Landkreis Stendal
Telefonnummer	+49 3931 607450

Ausschreibung

Wir sind eine bürgerorientierte und familienfreundliche Verwaltung im Norden Sachsen-Anhalts, regional günstig gelegen im Städtedreieck Magdeburg, Berlin



und Hannover. Erfahren Sie mehr über uns und die Verwaltung und besuchen Sie unsere Internetseite unter www.landkreis-stendal.de.

Im Rahmen der Umsetzung des Paktes für den Öffentlichen Gesundheitsdienst und der Herausforderungen von digitaler Nachhaltigkeit und digitalen Wandel und Anforderungen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Digitalisierungslotse (m/w/d)

- Reg.-Nr.: LK SDL 045/2024E -

vorerst befristet bis zum 30.09.2024 zu besetzen. Eine Verlängerung bis März 2026 ist beantragt.

Ihre wesentlichen Aufgaben sind:

als Digitalisierungslotse:

- Erarbeitung, Umsetzung und Weiterentwicklung einer Digitalisierungsstrategie beginnend für das Gesundheitsamt und Mitgestaltung der Digitalisierungsprozesse-und Organisationsprojekte und OZG-Anliegen
- Mitarbeit bei dem Aufbau und Entwicklung eines Dokumentenmanagementsystems (DMS) und Einführung von E-Akten und der fachlichen Unterstützung der Anwender
- Mitwirkung bei der Ressourcenplanung für die Umsetzungsmaßnahmen von Digitalisierungsmaßnahmen
- Impulsgeber für neue digitale Strategien
- Motivator für digitale Herausforderungen und Sensibilisierung für Potentiale und Herausforderungen der Digitalisierung der Führungs- und Mitarbeiter
- Organisation und Durchführung von Informations- und Sensibilisierungsveranstaltungen, Entwicklung von Veranstaltungs- und Schulungskonzepten (eLearning, Videokonferenzen, mobiles Arbeiten)
- Umsetzung erforderlicher Maßnahmen zur Gewährleistung rechtlicher und datenschutzrechtlicher Anforderungen in Zusammenarbeit mit dem Bereich Datenschutz



- Vergabe-Beschaffung-Fördermittelmanagement
- Bedarfsanalysen in Bezug auf IT-Arbeitsplätze, IT-Ausstattung in enger Zusammenarbeit und Abstimmung mit dem IT-Systemverantwortlichen im IT-Service

Diese Qualifikationen und Fähigkeiten bringen Sie mit:

- abgeschlossenes Fach-/Hochschulstudium (Diplom/Bachelor/Master) im Bereich der öffentlichen Verwaltung idealerweise mit Vertiefung im Bereich Digitalisierung/Informations-/Kommunikationstechnik, Informatik/eGovernment/Betriebswirtschaft, (z.B. Verwaltungsinformatik, Digital Administration and Cyber Security, Digitales Verwaltungsmanagement, Digitale Verwaltung, Verwaltungsdigitalisierung –und Informatik; Verwaltungsökonom*) oder
- abgeschlossenes IT-Fach-/Hochschulstudium aus dem Bereich (Wirtschafts-) Informatik der befähigt, die beschriebenen Aufgaben wahrzunehmen oder
- einen erfolgreichen Abschluss des Beschäftigtenlehrganges II mit Digitalisierungskenntnissen

alternativ:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung mit IT-Bezug, wie z.B. Fachinformatiker* Anwendungsentwicklung, Informatikkaufmann*, Kaufmann für Digitalisierungsmanagement wünschenswert mit Zertifizierungen/Qualifizierungen im Bereich „Digitalisierung z.B. ZERTIFIKATSLEHRGANG Digitale Transformation in der Verwaltung - Sikosa oder vergleichbar“ und mehrjährige Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung bzw. Bereitschaft zur Qualifikation im vorgenannten Tätigkeitsfeld
- Kenntnisse kommunaler Verwaltungsstrukturen-/Organisationen und –Prozesse sind wünschenswert
- hohes Maß an Kreativität, Teamfähigkeit, Eigeninitiative, Flexibilität, Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit,

sicheres Auftreten und gute Kommunikationsfähigkeit



- versierte IT-Standardanwendungskenntnisse (bspw. MS-Office)
- Fahrerlaubnis der Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung: EG 10 TVöD (VKA)
- Wöchentliche Arbeitszeit: 39 Stunden
- Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeit
- Mobiles Arbeiten
- Jahressonderzahlung
- Vermögenswirksame Leistungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Arbeitsort: Hansestadt Stendal

Für nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet steht Ihnen Herr Petzholz unter 03931/60 7450 telefonisch zur Verfügung. Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt Frau Horn (Personalsachbearbeiterin) telefonisch unter 03931/60 7515.

Wir haben Sie überzeugt?

Dann bewerben Sie sich jetzt und senden uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schnell und unkompliziert online bis zum 29.04.2024 über das Online-Bewerbungssystem "Interamt" zu.

Sollten Sie die Ausschreibung nicht direkt über "Interamt" gefunden haben, nutzen Sie bitte diesen Link:

<https://www.interamt.de/koop/app/trefferliste?partner=1055>.

...und wenn es doch nicht der richtige Job für Sie sein sollte: wir suchen regelmäßig Ingenieure*, Juristen*, Ärzte*, Techniker*, ITler*, Sozialarbeiter*, Verwaltungsmitarbeiter*, Straßenwärter* und viele mehr.

Hinweis zum Datenschutz:

Mit Einreichen Ihrer Onlinebewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir



Ihre Daten elektronisch verarbeiten und bis zu sechs Monaten nach Besetzung der Stelle aufbewahren.

Weitere Informationen zum Datenschutz gemäß Artikel 13/14 DSGVO finden Sie hier: <http://www.landkreis-stendal.de/de/datenschutz.html/Datenschutzerklärungen> unter Datenschutz der Fachbereiche / Bewerberportal.

Patrick Puhlmann

* Bezeichnung gilt in männlicher/weiblicher/diverser Form