# STÄDTE- UND GEMEINDEBUND SACHSEN-ANHALT



Der Städte- und Gemeindebund Sachsen-Anhalt e. V. vertritt als Kommunaler Spitzenverband die Städte, Gemeinden, Verbandsgemeinden sowie Zweckverbände in Sachsen-Anhalt. Im Rahmen seiner Aufgaben wirkt er u. a. an Gesetzgebungsverfahren des Landes mit, berät seine Mitglieder und informiert sie über kommunalrelevante Vorgänge und Entwicklungen. Er sorgt für die Vernetzung und den Informationsaustausch seiner Mitglieder und vertritt ihre Interessen bei den Kommunalen Spitzenverbänden auf Bundesebene.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Sachgebiet "Digitales"

# eine Sachgebietsleiterin bzw. einen Sachgebietsleiter (m/w/d).

Hierzu gehören insbesondere die Aufgabenbereiche Verwaltungsdigitalisierung, E-Government, Informationssicherheit und Open Government.

Eine Änderung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

Das Aufgabengebiet erfordert eine hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Flexibilität sowie eine kommunikative, zuverlässige und teamorientierte Arbeitsweise.

Die Stelle ist auch für Berufseinsteiger geeignet.

## **Ihr Profil:**

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Fachhochschulstudium, vorzugsweise einen Bachelor-Abschluss im Studiengang "Verwaltungsdigitalisierung und -informatik (B.Sc.)", "Informatik / E-Administration" (B.Sc.) oder "Öffentliche Verwaltung (B.A.)" bzw. einen abgeschlossenen Beschäftigtenlehrgang II,
- wünschenswert wären Berufserfahrung in einer Kommunalverwaltung,
- Kenntnisse im Bereich der Verwaltungsdigitalisierung sowie
- technisches Grundverständnis und IT-Affinität.

#### **Unser Angebot:**

- eine unbefristete Beschäftigung in Vollzeit,
- eine verantwortungsvolle, vielseitige Tätigkeit und eigenständiges Arbeiten,
- ein Arbeitsverhältnis je nach Ausbildung und Berufserfahrung und abhängig von den beamtenrechtlichen Voraussetzungen nach dem TVöD (Entgeltgruppe 10 oder höher) oder nach beamtenrechtlichen Grundsätzen (Besoldungsgruppe A 11 oder höher),
- Jahressonderzahlung,
- vermögenswirksame Leistungen,
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Jahr,
- kostenfreie Parkmöglichkeit in fußläufiger Nähe zur Landesgeschäftsstelle,
- Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Privatleben durch Gleitzeitregelungen,
- Möglichkeit von Mobiler Arbeit (derzeit ein Tag pro Woche, ohne Anspruch auf Gewähr),
- einen sicheren und modern ausgestatteten Arbeitsplatz sowie Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- bei Bedarf Unterstützung bei der Wohnungssuche und Kita-Platz-Suche.

#### **Ihre Bewerbung:**

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns gern Ihre Bewerbung bis zum

**5. Mai 2025** (Dienstschluss)

mit den üblichen Unterlagen, vorzugsweise per E-Mail an <u>bewerbung@sgsa.info</u>, im PDF-Format

oder per Post an den

Städte- und Gemeindebund Sachsen-Anhalt e. V. Bewerbung Sternstraße 3 39104 Magdeburg.

Für Fragen zu der angebotenen Stelle und zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Thurmann unter der Telefonnummer 0391/5924-330 oder per E-Mail: <a href="mailto:e.thurmann@sgsa.info">e.thurmann@sgsa.info</a> gern zur Verfügung.

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden nach Maßgabe des Neunten Buchs Sozialgesetzbuch bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Bewerbung ist ein Nachweis über die Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

#### Hinweise

Eingangsbestätigungen werden nicht ausgestellt.

In Papierform eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, sofern ein frankierter und an Sie adressierter Rückumschlag beigefügt ist. Anderenfalls werden die Unterlagen nach Ablauf von drei Monaten datenschutzgerecht vernichtet.

## Datenschutzhinweise für das Bewerbungsverfahren gemäß Art. 13 DSGVO

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns ein besonderes Anliegen. Wir verarbeiten Ihre Daten daher ausschließlich auf der Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen.

Mit dieser Datenschutzerklärung informieren wir Sie über die wichtigsten Aspekte im Rahmen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und der Ihnen nach dem Datenschutz zustehenden Rechte.

Die nachfolgenden Informationen und Hinweise gelten für die Datenverarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen eines Bewerbungsverfahrens beim Städte- und Gemeindebund Sachsen-Anhalt e. V. (SGSA), Sternstr. 3, 39104 Magdeburg.

Verantwortlicher: Landesgeschäftsführer Bernward Küper.

Bei Fragen zum Datenschutz können Sie sich direkt an die Datenschutzbeauftragte, Frau Sylvia Laumann, wenden:

E-Mail: <a href="mailto:post@sgsa.info">post@sgsa.info</a> Telefon: 0391 5924-300

# Zweck und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung:

Die Erhebung ihrer personenbezogenen Daten erfolgt im Rahmen von Bewerberverfahren. Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung ist Art. 6 Absatz 1b DSGVO in Verbindung mit § 26 Abs. 1 BDSG-neu.

Informationen über eine Schwerbehinderung werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen erhoben und verarbeitet. Rechtsgrundlage ist hier Art. 6 Abs. 1 b DSGVO in Verbindung mit § 26 Abs. 1 BDSG-neu sowie Art. 6 Abs. 1 c, Art. 9 Abs. 2b DSGVO in Verbindung mit § 164 SGB IX.

#### Empfänger:

Ihre Daten werden ausschließlich vom SGSA verarbeitet und nicht an Dritte weitergegeben.

#### Dauer der Datenspeicherung:

Nach einer erfolglosen Bewerbung werden alle Bewerbungsunterlagen nach drei Monaten nach Versand der Ablehnung an den Bewerber/die Bewerberin vernichtet bzw. die elektronischen Daten datenschutzgerecht gelöscht.

#### Betroffenenrechte:

Sie haben das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, auf Löschung, auf Einschränkung der Verarbeitung, auf Mitteilungspflicht, auf Datenübertragbarkeit sowie auf Widerspruch.

Darüber hinaus haben Sie das Recht, sich bei der für den SGSA zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde zu beschweren (Landesbeauftragter für den Datenschutz Sachsen-Anhalt, Postfach 1947, 39009 Magdeburg (<a href="https://datenschutz.sachsen-anhalt.de">https://datenschutz.sachsen-anhalt.de</a>).

#### Abschließender Hinweis:

Die Bereitstellung Ihrer - nach dem Anforderungsprofil der Ausschreibung erforderlichen personenbezogenen Daten - ist für eine Einbeziehung Ihrer Bewerbung in das Bewerbungsverfahren und somit für eine mögliche spätere Begründung eines Beschäftigungsverhältnisses zwingend erforderlich. Die Nichtbereitstellung benötigter Daten führt zum Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren.

Durch Absenden Ihrer Bewerbung stimmen Sie diesen Datenschutzbestimmungen zu.