



Stellenangebot

INTERAMT Angebots-ID	1418719
Kennung für Bewerbungen	LK SDL 017/2026E
Anzahl Stellen	1
Stellenbezeichnung	Amtsleiter (m/w/d) für das Gesundheitsamt
Behörde	Landkreis Stendal
Einsatzort PLZ / Ort	39576 Stendal
Einsatzort Straße	Hospitalstraße 1-2
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Besoldung / Entgelt	TVöD-VKA E 15
Befristung (Monate)	
Teilzeit/Vollzeit	Vollzeit
Dienstort	Hybrid
Wochenarbeitszeit	39.0
Bewerbungsfrist	13.03.2026
Ansprechpartner	Frau Bettina Schneider Landkreis Stendal
E-Mail	Bettina.Schneider@Landkreis-Stendal.de
Telefonnummer	+49 3931 607558
Weiterer Ansprechpartner	Frau Maria Hansen Landkreis Stendal
Telefonnummer	+49 3931 60-7514



Werden Sie Teil unseres Teams!

Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit für eine spannende Position in unserem bürgerorientierten und familienfreundlichen Verwaltungsumfeld im Norden Sachsen-Anhalts. Als regionales Bindeglied zwischen den pulsierenden Städten Magdeburg, Berlin und Hannover bietet der Landkreis Stendal eine attraktive Lage und eine vielfältige berufliche Perspektive. Erfahren Sie mehr über uns und unsere Verwaltung auf unserer Internetseite: www.landkreis-stendal.de.

Der Landkreis Stendal sucht für das Gesundheitsamt zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Amtsleiter (m/w/d)

EG 15 TVöD • 39h/Woche • Flexible Arbeitszeit • Mobiles Arbeiten

Reg.-Nr.: LK SDL 017/2026E

Die Besetzung der Stelle erfolgt zunächst nach § 31 TVöD als Führung auf Probe für den Zeitraum von höchstens zwei Jahren. Die Stelle selbst unterliegt keiner Befristung.

Dafür brauchen wir Sie:

- Fachliche und organisatorische Leitung des Gesundheitsamtes in den Bereichen
 - Verwaltung und Sozialer Dienst
 - Amts-, jugend- und jugendzahnärztlicher Dienst
 - Betreuungsbehörde und Gesundheitsaufsicht
 - Sozialpsychiatrischer Dienst
- Lenkung und Kontrolle der Aufgabenerfüllung
 - Zielvorstellungen, Konzepte, Leitlinien und interne Regelungen zur Aufgabenerfüllung im Verantwortungsbereich des Amtes entwickeln und festlegen
 - fachliche Entwicklung der Aufgabenbereiche steuern
 - Aufgabenerfüllung planen und koordinieren
- Organisation der Aufgabenerfüllung



- Prüfung und Steuerung der Arbeitsauslastung
 - Festlegung der Prioritäten bei der Aufgabenerfüllung
 - Steuerung von Arbeitsmethoden und Arbeitsmitteln
 - Prüfen und Initiieren von Einsatzmöglichkeiten und Fortentwicklung von Informationstechnik
 - Einsetzen und Begleiten von Arbeits- und Projektgruppen nach Bedarf
-
- **Führung der Mitarbeiter**
-
- Wahrnehmung der Dienst- und Fachaufsicht in allen Bereichen des Amtes
 - Führung und Entwicklung des zugeordneten Personals
 - Gestaltung eines neutralen und idealerweise motivierenden Arbeitsumfeldes
-
- **Vertretung des Amtes nach innen und außen**
 - **weitere amtsübergreifende Aufgaben**
 - Aufklärung der Bevölkerung zu Themen des öffentlichen Gesundheitswesens
 - Erstellung des Gesundheitsberichts
 - Amts-, Gerichts- und vertrauensärztliche Gutachtertätigkeit, Amtsärztliche Beratung

Sie bringen mit:

- Approbation als Arzt mit Facharztanerkennung auf dem Gebiet des Öffentlichen Gesundheitswesens oder
 - erfolgreich abgeschlossene Facharztausbildung
 - wünschenswert mit mehrjähriger Berufserfahrung im öffentlichen Gesundheitswesen
 - wünschenswert mit Führungserfahrung
-
- Impfschutz nach § 20 (8) IfSG
 - Fahrerlaubnis der Klasse B und sicheres Beherrschen der IT-Standardanwendungen (bspw. MS-Office)
 - Integrität und Loyalität nach Innen u. Außen, Kommunikations-, Team- u. Konfliktlösungsfähigkeit
 - Zielorientiertes Führen u. Leitungsfähigkeit, Durchsetzungs- und Entscheidungsfähigkeit, Sachlichkeit und Beurteilungsvermögen, Organisationfähigkeit

Ihre Vorteile – Darauf können Sie sich freuen!

- Attraktive Vergütung nach EG 15 TVöD (VKA)
- Wöchentliche Arbeitszeit: 39 Stunden
- **Flexible Arbeitszeiten** im Rahmen der Gleitzeit
- Möglichkeit der **mobilen Arbeit**
- Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersvorsorge



- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Arbeitsort: Hansestadt Stendal

Für nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet steht Ihnen die Dezernentin Frau M. Hansen unter 03931-607514 telefonisch zur Verfügung. Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt Frau B. Schneider (Personalsachbearbeiterin) telefonisch unter 03931-607558.

Interesse geweckt?

Bewerben Sie sich noch heute und gestalten Sie gemeinsam mit uns die Zukunft! Senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum 13.03.2026 über das Online-Bewerbungssystem "Interamt" zu. <https://www.interamt.de/koop/app/trefferliste?partner=1055>

Sollte diese Position nicht Ihren Vorstellungen entsprechen, finden Sie bei uns regelmäßig weitere spannende berufliche Möglichkeiten in verschiedenen Bereichen.

Hinweise:

Der Landkreis Stendal engagiert sich aktiv für Chancengleichheit. Daher begrüßen wir alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, kultureller Herkunft, Behinderung, Religion und Lebensweise. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Daten elektronisch verarbeiten und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Weitere Informationen zum Datenschutz gemäß Artikel 13/14 DSGVO finden Sie hier: Datenschutzerklärungen unter Datenschutz der Fachbereiche.

Bezeichnung gilt in männlicher/weiblicher/diverser Form.

Patrick Puhlmann
Landrat