



STADT BLANKENBURG (HARZ)

– DER BÜRGERMEISTER –



Blankenburg (Harz), den 18.02.2026

Stellenausschreibung

In der Stadt Blankenburg (Harz) mit ihren sieben Ortsteilen leben knapp 20.000 Menschen. Die rund 250 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Stadtverwaltung sorgen gemeinsam dafür, dass die Lebensbereiche in der Blütenstadt täglich aufs Neue gestaltet werden.

Das Team „Grünflächenmanagement“ des Fachbereiches „Stadtentwicklung“ ist unter anderem verantwortlich für die Gestaltung, Neuplanung und Sanierung von öffentlichen Frei- und Grünflächen sowie die Erarbeitung von Beiträgen für ein klimaresilientes und zukunftsfähiges urbanes Umfeld.

Seit 2020 ist die Stadt Blankenburg (Harz) Teil des Bündnisses „Kommunen für biologische Vielfalt e. V.“ und trägt aufgrund des ökologischen Grünflächenmanagements das silberne Label „StadtGrün naturnah“. Gemäß dem Motto „Gemeinsam für ein gutes Klima!“ hat die Stadt zusammen mit ihren Bürgerinnen und Bürgern sowie weiteren Akteuren vor Ort ein integriertes Klimaschutzkonzept erstellt.

Im Fachbereich „Stadtentwicklung“ der Stadt Blankenburg (Harz) ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine Stelle als

Sachbearbeiter/in Grünflächenmanagement (m/w/d)

befristet für die Dauer der Mutterschutzfristen und der Inanspruchnahme der Elternzeit in **Vollzeit** zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis zur **Entgeltgruppe 10 TVöD/VKA**.

Aufgabenschwerpunkte:

- Planung und Ausführung von Sanierungs- und Neubaumaßnahmen sowie Unterhaltung öffentlicher Grünflächen (u. a. Spiel- und Sportstätten, Schulhöfe, Kindergärten, Straßenbegleitgrün, Friedhöfe)
- ganzheitliches Projektmanagement inklusive Vergabeverfahren nach HOAI, VOB/VOL und VHB und Koordinierung diverser Projektbeteiligter
- Grünflächenmanagement der Stadt einschließlich der Ortsteile mit historischen Parkanlagen, städtischen Grünflächen (u. a. Stadtpark, Thiepark) und Straßenbegleitgrün
- Begleitung bei Neu- und Umgestaltungen von Grünflächen
- Begleitung von Maßnahmen der Stadtplanung im Zusammenhang mit der Erholungs-, Spiel-, Klimaschutz- und Biotopfunktion
- Koordination der Stiftung „Barocke Parks und Gärten Blankenburg (Harz)“ sowie Stiftung „EssbareWildpflanzenParks“ (EWILPA)

Das bringen Sie mit:

Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium als Dipl.-Ing. (FH) bzw. Bachelor in der Fachrichtung Landespflege, Landschaftsarchitektur, Landschafts- und Freiraumplanung oder einer inhaltlich gleichwertigen Fachrichtung. Alternativ besitzen Sie einen vergleichbaren Abschluss als Meister/in oder Techniker/in mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung.

Darüber hinaus erwarten wir von Ihnen

- Fachkenntnisse im Garten- und Landschaftsbau sowie gute Pflanzenkenntnisse,
- Grundkenntnisse zum Baustellenablauf im Garten- und Landschaftsbau,
- Kenntnisse des BauGB einschließlich aller Nebenbestimmungen, BauO LSA, Denkmalschutzgesetz, Naturschutzgesetz, Waldgesetz, Haushalts- und Kassenrecht, Fördermittelrichtlinien, HOAI, VOB/VOL und VHB,
- selbstständige, sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise verbunden mit Problemlösungskompetenz,
- ausgeprägtes wirtschaftliches, analytisches und umweltbewusstes Denken und Handeln sowie Freude an interdisziplinärer Zusammenarbeit,

...

- Bereitschaft und Befähigung zur Betreuung von Baumaßnahmen vor Ort,
- Fähigkeit zur Selbstreflektion und eigener Anspruch stetiger Weiterentwicklung sowie
- Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis der Klasse B und Bereitschaft zur Nutzung des privaten Fahrzeuges (gegen Kostenerstattung für Dienstreisen).

Das dürfen Sie von uns erwarten:

- interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Teamorientierung, offene Kommunikation und freundliche Arbeitsatmosphäre
- Entgeltsystem mit dynamischer Gehaltsentwicklung
- flexible Gestaltung der Arbeitszeit zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit der Möglichkeit für Telearbeit betriebliche Zusatzversorgung und Altersvorsorge
- tariflicher Urlaubsanspruch von 30 Arbeitstagen und zusätzlich am 24.12. und 31.12. frei
- bedarfsorientierte Fortbildungsmöglichkeiten
- betriebliches Gesundheitsmanagement (z. B. Präventionskurse, „aktive Mittagspause“)
- Freistunden zum Geburtstag
- Corporate Benefits

So können Sie sich bewerben:

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung über unser Online-Bewerbungsportal unter:

www.blankenburg.de/karriere

Nutzen Sie zum Bewerben bitte den Browser Mozilla Firefox. Bewerbungen in Papierform oder per E-Mail werden ebenfalls in das Auswahlverfahren aufgenommen.

Bei technischen Problemen mit dem Online-Bewerberportal oder Fragen in personalrechtlichen Angelegenheiten wenden Sie sich bitte an Frau Hildebrand, Sachbearbeiterin Personal (jenny.hildebrand@blankenburg.de, 03944/943-219).

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen der Teamleiter Herr Staat gerne zur Verfügung (christian.staat@blankenburg.de, 03944/904212). Weitere Informationen über die Stadt Blankenburg (Harz) und ihre Verwaltung finden Sie unter der Internetadresse www.blankenburg.de

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Wir bewahren die Bewerberdaten unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen bis zum Verfahrensabschluss und nur für den Zweck der Bewerberauswahl auf und löschen diese anschließend.

gez. i. V. Norman Wegner
Bürgermeister