



Hansestadt Gardelegen

flächenmäßig
drittgrößte
Stadt
Deutschlands

Stadt und
Land - 49
Ortsteile mit
ca. 22.000 Ein-
wohnern

historischer
dreieckiger
Rathausplatz

ca. 400
Beschäftigte
und Aus-
zubildende

3 Ver-
waltungs-
gebäude mit
einem Bauhof

22 Kinder-
tagesstätten,
6 Grund-
schulen und
Horte

3 Freibäder
und mehrere
Bibliotheken

Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d)

**Amt für Finanzwesen *EG 6 *Teilzeit (35h) *Gardelegen Haus II *unbefristet *Bewerbungsschluss: 10.06.2026*

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Abrechnung der Handkasse
- Durchführung des Tagesabschlusses – Kontrolle der Zahlwege und Bestände
- Einlesen der Online-Kontoauszüge der Bankkonten
- Kontrolle der Kontoauszüge auf Zahlungen für die Fachämter
- Zuordnung der Sollstellung bei Zahlungsein- und -ausgängen
- Kontierung sowie Buchung der Kontoauszüge
- Bearbeitung von Umbuchungen und Verrechnungen
- Unterstützung bei Jahresabschlussarbeiten (Abgleich der Buchungslisten)
- Verantwortung für die Ablage und Archivierung der Kontoauszüge der Zahlstelle
- Führen der Zahlstelle (als Vertretung) und Erstellung der Tagesabschlüsse

Damit überzeugen Sie uns:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten oder Bankkaufmann (m/w/d) oder eine Qualifikation zum Finanzbuchhalter (m/w/d)
- Anwendungssichere Kenntnisse der einschlägigen Gesetze, Richtlinien und Vorschriften
- Sicherer Umgang mit der Standardsoftware sowie Fachsoftware (mps) wünschenswert
- Kommunikationsfähigkeit und sicheres Auftreten
- Hohe Bürger- und Serviceorientierung
- Organisationsfähigkeit und hohes Verantwortungsbewusstsein
- Führerschein der Klasse B von Vorteil
- Englischkenntnisse (Grundkenntnisse) wünschenswert

Wir bieten Ihnen:

- Familienfreundliche, flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung
- Mitarbeitervergünstigungen (corporate benefits) wie Fahrrad-Leasing
- Möglichkeit zur Teilnahme an Gesundheitsmaßnahmen
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst in Teilzeit (35 Wochenstunden)
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst, bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 6; die Stufenzuordnung erfolgt unter tariflichen Regelungen entsprechend der einschlägigen Berufserfahrung
- Eine Jahressonderzahlung und die Möglichkeit zur Berücksichtigung der leistungsorientierten Bezahlung
- Zusatzversorgung für den öffentlichen Dienst

Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 10.06.2026** (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, Nachweise zur Erfüllung der Anforderungen) über das Online-Bewerbungsportal der Hansestadt Gardelegen unter www.gardelegen.de/karriere oder per E-Mail: bewerbung@gardelegen.de.

Bewerbungsunterlagen per E-Mail können aus sicherheitstechnischen Gründen ausschließlich im PDF-Format berücksichtigt werden.

Mitglieder im Einsatzdienst der Feuerwehr der Einheitsgemeinde der Hansestadt Gardelegen können bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt werden, wenn nicht andere rechtlich schützenswerte Gründe überwiegen, die in der Person eines anderen Bewerbers liegen.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der KW 26 statt.

Gerne beantworten wir Ihre Fragen auch vorab. Bitte wenden Sie sich unter der Telefonnummer 03907/716-225 an das Personalamt oder senden Sie Ihre E-Mail an bewerbung@gardelegen.de

Hinweise:

Bewerbungskosten können nicht erstattet werden. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgeschickt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag in angemessener Größe eingereicht wird. Die Unterlagen können nach vorheriger Absprache auch persönlich abgeholt werden, ansonsten erfolgt eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Ablauf von 6 Monaten nach Bewerbungsfristende.