



flächenmäßig
drittgrößte
Stadt
Deutschlands

Stadt und
Land - 49
Ortsteile mit
ca. 22.000 Ein-
wohnern

historischer
dreieckiger
Rathausplatz

ca. 400
Beschäftigte
und Aus-
zubildende

3 Ver-
waltungs-
gebäude mit
einem Bauhof

22 Kinder-
tagesstätten,
6 Grund-
schulen und
Horte

3 Freibäder
und mehrere
Bibliotheken

Wir suchen zum **Sommer 2027** eine fachlich versierte und verantwortungsbewusste Führungspersönlichkeit in Vollzeit als

Amtsleiter Bauamt (m/w/d)

Die Beschäftigung erfolgt vorerst im Rahmen der Führung auf Probe befristet nach § 31 Abs. 1 TVöD für die Dauer von 2 Jahren mit dem Ziel einer unbefristeten Weiterbeschäftigung.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Leitung und Personalführung des Bauamtes mit aktuell 7 Mitarbeitern
 - Strategische und operative Leitung mit den Bereichen Hoch- und Tiefbau und allgemeiner Bauverwaltung
 - Sicherstellung des Dienstbetriebes des Bauamtes einschließlich Planung des Personaleinsatzes sowie Aus- und Fortbildung der Mitarbeiter
 - Fachaufsicht über das Personal einschließlich fachlicher Unterstützung der Mitarbeiter im Bereich des Hoch- und Tiefbaus
 - städtebauliche Entwicklung der Hansestadt Gardelegen
 - Finanz- und Investitionsplanung
 - Berichtswesen, Öffentlichkeits- und Gremienarbeit

Damit überzeugen Sie uns:

- abgeschlossene Hochschulbildung im Bereich Architektur oder Bauingenieurwesen (Master-Studium, Dipl.-Ingenieur oder vergleichbar); bestenfalls Erfahrungen in der Tätigkeit öffentlicher Bauverwaltungen
- vertiefte Kenntnisse der technischen und rechtlichen Planungs- und Baudurchführungsregelwerke; Kenntnisse im allgemeinen Vergabe- und Bauvertragsrecht (VOB, UVgO, HOAI), in der Fördermittelakquise
- Führungserfahrung wünschenswert
- Hohes Maß an Kommunikations-, Kooperations- und Konfliktfähigkeit
- Strategisches, analytisches und konzeptionelles Denken
- Ausgeprägte Sozialkompetenz, Verantwortungsbewusstsein, Entscheidungsstärke sowie Verhandlungsgeschick
- sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Familienfreundliche, flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung
- Möglichkeit zur mobilen Arbeit je nach Aufgabengebiet und Organisation
- Mitarbeitervergünstigungen (corporate benefits) sowie Fahrrad-Leasing
- Möglichkeit zur Teilnahme an Gesundheitsmaßnahmen
- Ein befristetes Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst in Vollzeit (39 Wochenstunden) im Rahmen einer Führung auf Probe gemäß § 31 TVöD mit der Zielstellung einer unbefristeten Weiterbeschäftigung
- Bezahlung nach dem [Tarifvertrag](#) für den öffentlichen Dienst, bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 12; die Stufenzuordnung erfolgt unter tariflichen Regelungen entsprechend der einschlägigen Berufserfahrung
- Eine Jahressonderzahlung und die Möglichkeit zur Berücksichtigung der Leistungsorientierten Bezahlung
- Zusatzversorgung für den öffentlichen Dienst

Sie sind interessiert?

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung inklusive einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse sowie weiterer relevanter Qualifikationsnachweise. Bitte legen Sie uns ebenfalls Ihre Motivation für die ausgeschriebene Stelle dar.

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten oder ihnen gleichgestellten Bewerbern wird bei Vorliegen gleichwertiger Qualifikation (Eignung und fachliche Leistung) geachtet.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über [das Online-Bewerbungsportal](https://www.gardelegen.de/karriere) der Hansestadt Gardelegen unter www.gardelegen.de/karriere oder per E-Mail: bewerbung@gardelegen.de.

Bewerbungsunterlagen per E-Mail können aus sicherheitstechnischen Gründen ausschließlich im PDF-Format berücksichtigt werden.

Bei Einstellung ist ein eintragsfreies Führungszeugnis vorzulegen.

Mitglieder im Einsatzdienst der Feuerwehr der Einheitsgemeinde der Hansestadt Gardelegen können bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt werden, wenn nicht andere rechtlich schützenswerte Gründe überwiegen, die in der Person eines anderen Bewerbers liegen.

Gerne beantworten wir Ihre Fragen auch vorab. Bitte wenden Sie sich unter der Telefonnummer 03907/716-225 an das Personalamt oder senden Sie Ihre E-Mail an bewerbung@gardelegen.de

Hinweise:

Bewerbungskosten können nicht erstattet werden. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgeschickt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag in angemessener Größe eingereicht wird. Die Unterlagen können nach vorheriger Absprache auch persönlich abgeholt werden, ansonsten erfolgt eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Ablauf von 6 Monaten nach Bewerbungsfristende.