

Der Landkreis Anhalt-Bitterfeld liegt im Südosten des Bundeslandes Sachsen-Anhalt an den Flüssen Elbe und Mulde, zwischen der Dübener Heide und dem Fläming sowie im nördlichen Teil der Metropolregion Mitteldeutschland. In die Bundeshauptstadt Berlin oder den Ballungsraum Halle/Leipzig bietet die Region hervorragende Anbindungen, ob per Bahn oder Auto. Die Naturparks Dübener Heide und Fläming, das Biosphärenreservat Mittelbe und die Goitzsche-Seenlandschaft sind Orte der Ruhe, des Erlebens und der Erholung. Etwa 160.000 Menschen leben hier und es dürfen gern noch mehr werden, denn es lässt sich gut leben in Anhalt-Bitterfeld. In unserem Landkreis fahren Kinder mit der Schüler-Regio-Card kostenlos Bus. Die Kreisverwaltung mit Hauptsitz in der Kreisstadt Köthen (Anhalt) und Nebenstandorten in Zerbst/Anhalt und Bitterfeld-Wolfen ist eine der größten Arbeitgeberinnen Anhalt-Bitterfelds. Mehr Informationen finden Sie auch auf unserer Homepage oder Facebook-Seite.

Öffentliche Stellenausschreibung

Beim Landkreis Anhalt-Bitterfeld ist im Fachbereich Kinder, Jugend und Familie schnellstmöglich eine Stelle als

Assistenz Betreuungsbehörde (m/w/d)

unbefristet in Teilzeit mit 30 Wochenstunden zu besetzen. Der Einsatzort ist derzeit in Köthen (Anhalt).

Aufgabenschwerpunkte:

Postbearbeitung und Scannen

- Betreuung des digitalen und schriftlichen Posteingangs sowie Überwachung der Posteingänge des Behördenpostfaches
- Aufträge und Beschlüsse der Gerichte im EDV-Fachverfahren, scannen, erfassen und den E-Akten zuordnen
- bei Neuverfahren Datensätze und E-Akten anlegen und Zuordnung der Posteingänge
- Anlegen und Pflege der Handakten je Betreuer Behördenbetreuung
- Telefonate und Termine für den Bereich Behördenbetreuungen koordinieren

Vorbereitung und Unterstützung zur Beantragung Leistungen (Anträge) auf Sozial- und Pflegeleistungen, wie z.B. Wohngeld, Eingliederungshilfe, Bürgergeld, Arbeitslosengeld (ALG I), Hilfe zur Pflege, Pflegegeld

- Einholen und Zusammentragen der durch die Ämter notwendigen Unterlagen, wie Einkommensnachweise, Mietvertrag, Kontoauszüge, Schuldernachweise, Eigentumsverhältnisse (Hausbesitzer), Kindergeld, Pflegegeld, Pflegegutachten, Blindengeldbescheid, UVG-Zahlungen usw.

Vorbereitende Tätigkeiten im Rahmen der Vermögenssorge für die Betreuten

- Bezahlen/Überweisen von Rechnungen bzw. Einrichten von Daueraufträgen der Betreutenkonten im Rahmen der Vermögenssorge nach Rücksprache und Anweisung des SB, wie z.B. Miete, Energie, Ratenzahlungen (Schulden)
- Vorbereiten für Bargeldauszahlung an den Betreuten
- Einholen von Kontoauszügen
- Vorbereitung und Unterstützung bei der Erstellung der Anfangsvermögensverzeichnisse bei Übernahme der Betreuung, jährlichem Rechenschaftsbericht und Abschlussbericht bei Beendigung der Betreuung (Umzug in

anderen Zuständigkeitsbereich, Aufhebung, Tod) für die jeweiligen Amtsgerichte Zerbst, Bitterfeld und Köthen

Pflege der Registrierungsdatenbank der Berufsbetreuer des Landkreises Anhalt-Bitterfeld

- Überwachung von Fristen und Unterlagen, wie Führungszeugnisse, Schuldnerverzeichnisse Haftpflichtpolizen und Anzahl der Betreuungsführungen der Berufsbetreuer einpflegen

Für nähere Auskünfte und Rückfragen stehen Ihnen der Fachbereichsleiter, Herr Grimm, unter der Telefonnummer 03496/60-1600 gern zur Verfügung.

Anforderungsprofil:

abgeschlossene 2-jährige Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung in einem Sekretariat/Büro in der öffentlichen Verwaltung oder im kaufmännischen Bereich

wünschenswert:

- Fähigkeit zum eigenständigen Arbeiten
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Sozialkompetenz
- Führerschein Klasse B sowie Bereitschaft zur Nutzung des privaten PKW

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle. Die Entgeltgruppe richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD/VKA-Tarifbereich Ost). Die Eingruppierung erfolgt in die Entgeltgruppe 4 TVöD.

Wir bieten Ihnen:

- eine betriebliche Altersversorgung über den Kommunalen Versorgungsverband Sachsen- Anhalt (KVSA)
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- flexible Arbeitszeitregelung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vielseitigkeit, Verantwortung und Gestaltungsspielraum innerhalb Ihres Aufgabenbereiches
- eine umfassende Einarbeitung

Der Landkreis Anhalt-Bitterfeld begrüßt alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, kultureller Herkunft, Behinderung, Religion und Lebensweise. Schwerbehinderte Bewerber/- innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **28.09.2026** über unser Bewerberportal.

Dies finden Sie unter: <https://www.anhalt-bitterfeld.de/de/stellenangebote1.html> oder senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen im PDF-Format an stellenausschreibung@anhalt-bitterfeld.de.

Hinweis:

Die Bearbeitung der Bewerbung kann längere Zeit in Anspruch nehmen. Es werden keine
Zwischennachrichten ausgefertigt.

Alle Kosten, die im Zusammenhang mit einem Vorstellungsgespräch entstehen, werden nicht
übernommen.

G r a b n e r
Landrat