# STADT BLANKENBURG (HARZ)
## – DER BÜRGERMEISTER –

DIE BLÜTENSTADT AM HARZ
BLANKENBURG

Blankenburg (Harz), den 30.09.2026

**Stellenausschreibung**

In der Stadt Blankenburg (Harz) mit ihren sieben Ortsteilen leben knapp 20.000 Menschen. Die rund 270 Mitarbeitenden der Stadtverwaltung sorgen dafür, dass öffentliche Angebote, Dienstleistungen und kommunale Aufgaben zuverlässig wahrgenommen werden. Ob Stadtplanung, Ordnung, Soziales oder Bürgerservice: Gemeinsam prägen sie das Leben in unserer Blütenstadt.

Du möchtest Verantwortung übernehmen, etwas bewegen und die Zukunft unserer Stadt aktiv mitgestalten? Dann starte deine Ausbildung bei uns!

Die Stadt Blankenburg (Harz) sucht **zum 1. August 2027**

**eine Auszubildende / einen Auszubildenden (m/w/d)**

**für den Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten, Fachrichtung Kommunalverwaltung**.

**Was erwartet dich?**

Während deiner dreijährigen Ausbildung erwirbst du fundierte theoretische Kenntnisse und sammelst vielfältige praktische Erfahrungen. Du lernst die unterschiedlichen Aufgabenbereiche einer modernen Stadtverwaltung kennen und wirst optimal auf einen abwechslungsreichen Beruf im öffentlichen Dienst vorbereitet. So leistest du schon während deiner Ausbildung einen wichtigen Beitrag für die Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt.

Während der berufspraktischen Ausbildung durchläufst du die verschiedenen Fachbereiche der Stadtverwaltung. Dabei erhältst du Einblicke in die vielfältigen Aufgaben einer Kommunalverwaltung, von der Haushaltsplanung und städtebaulichen Projekten über soziale Angelegenheiten und das Ordnungswesen bis hin zu den zentralen Verwaltungs- und Steuerungsaufgaben. Unser Ausbildungsteam begleitet dich auf deinem Weg in den Beruf des Verwaltungsfachangestellten.

Die theoretische Ausbildung erfolgt in Form von Blockunterricht an den Berufsbildenden Schulen „Geschwister Scholl“ Halberstadt am Standort Böhnshausen und beim Studieninstitut für kommunale Verwaltung Sachsen-Anhalt e. V. in Magdeburg.

Neben einer abwechslungsreichen Ausbildung profitierst du von vielen Vorteilen:

- attraktive Ausbildungsvergütung nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes,
- vermögenswirksame Leistungen,
- jährlicher Lernmittelzuschuss,
- Jahressonderzahlung,
- Abschlussprämie bei erfolgreichem Bestehen der Ausbildung,
- 31 Tage Urlaub pro Jahr,
- flexible Arbeitszeiten außerhalb von Berufsschul- und Unterrichtszeiten,
- moderne technische Ausstattung,
- Corporate Benefits (Mitarbeiterangebote und Rabatte),
- Möglichkeit eines mehrwöchigen Auslandspraktikums sowie
- sehr gute Übernahmechancen und Entwicklungsperspektiven.

**Was musst du mitbringen?**

Du verfügst mindestens über einen Realschulabschluss. Gute Leistungen in Deutsch und Mathematik helfen dir dabei, die vielfältigen Anforderungen der Ausbildung erfolgreich zu meistern. Darüber hinaus zeichnest du dich durch eine sichere Rechtschreibung, ein gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen sowie ein ausgeprägtes Zahlenverständnis aus. Auch der Umgang mit digitalen Medien und den gängigen Office-Anwendungen ist dir vertraut.

…

Als Dienstleister für unsere Bürgerinnen und Bürger ist es wichtig, dass du Freude am Umgang mit Menschen hast, aufgeschlossen bist und ein freundliches, kommunikatives Wesen besitzt.

Zudem bringst du Engagement, Lernbereitschaft und Eigeninitiative mit. Du arbeitest sowohl selbstständig als auch gerne im Team, übernimmst Verantwortung, handelst zuverlässig und verfügst über eine schnelle Auffassungsgabe.

Idealerweise begeisterst du dich für kommunale Themen und interessierst dich dafür, wie Entscheidungen in einer Stadtverwaltung getroffen und umgesetzt werden.

**Wie kannst du dich bewerben?**

Wir freuen uns auf deine aussagekräftige Bewerbung über unser Online-Bewerbungsportal **bis zum 25.10.2026** unter:

www.blankenburg.de/karriere

Für eine optimale Nutzung unseres Bewerbungsportals empfehlen wir den Browser Mozilla Firefox. Bewerbungen in Papierform oder per E-Mail werden ebenfalls in das Auswahlverfahren aufgenommen.

Nach Ablauf der Bewerbungsfrist erfolgt ein **schriftlicher Online-Eignungstest**, in dem wir deine Fähigkeiten und Kenntnisse für die Ausbildung kennenlernen möchten. Damit wir dich hierzu kontaktieren können, gib bitte in deinen Bewerbungsunterlagen eine **aktuelle und gültige E-Mail-Adresse** an.

Bei Fragen zur Berufsausbildung oder zum Bewerbungsverfahren steht dir Frau Wecke, Ausbildungsleitung, gern zur Verfügung (manja.wecke@blankenburg.de, 03944/943-225).

Mehr Informationen über die Stadt Blankenburg (Harz) und ihre Verwaltung findest du unter www.blankenburg.de.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber sowie ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Deine Bewerbungsunterlagen werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen bis zum Verfahrensabschluss und ausschließlich zum Zweck der Bewerberauswahl aufbewahrt und anschließend gelöscht.

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen und vielleicht schon bald in unserem Team begrüßen zu dürfen.

gez. Heiko Breithaupt
Bürgermeister