Dessau
Roßlau

Der
Oberbürgermeister

Öffentliche Stellenausschreibung

Das Amt für Zentrales Gebäudemanagement der Stadt Dessau-Roßlau mit derzeit 66 Mitarbeitenden betreut die Leistungen rund um städtische Gebäude und zahlreiche Grundstücke. Dabei planen, erstellen und bewirtschaften wir nach den Anforderungen der Nutzer Gebäude aller Art. Wir realisieren Neu-, Um- und Erweiterungsbauten und sanieren bzw. halten die Gebäude und Anlagen instand. Für die Unterstützung unserer Teams und das Funktionieren von Objektverwaltung und Hochbau ist das Sachgebiet Finanzen dabei als Querschnittsfunktion essenziell.

Wenn Sie gut mit Zahlen umgehen können, Spaß an Organisation und Kommunikation haben und Flexibilität und Entscheidungsfreude zu Ihren Stärken gehören, dann sind Sie bei uns genau richtig.

Übernehmen Sie zum 1. Januar 2027 die Aufgaben unserer

Sachgebietsleitung Finanzen

Hier bringen Sie sich ein:

Leitung des Sachgebiets mit folgenden Aufgabenschwerpunkten:

- Haushalt und Rechnungswesen
- Kaufmännisches Versorgungs- und Energiemanagement
- Vertragsmanagement
- Dokumentation und Datenpflege
- Liegenschaftsmanagement
- Organisation und Personal
- Förder- und Drittmittel

Das bringen Sie mit

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom FH/Bachelor) bspw. in Verwaltungsbetriebswirtschaft, öffentlicher Verwaltung respektive abgeschlossener BII-Lehrgang
- sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen, Datenbanken und neuen Medien
- Bereitschaft zur Einarbeitung in das Grundstücks-, Liegenschafts- und Zuwendungsrecht als auch in die fachspezifische Software
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Entscheidungsfähigkeit und -freude
- Personalentwicklungsfähigkeit
- mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung sind von Vorteil

Die **unbefristete Vollzeitstelle** ist in die **Entgeltgruppe 9c TVöD (VKA)** eingruppiert**.** Die monatliche Bruttovergütung variiert je nach einschlägiger Berufserfahrung und Erfahrungszeit zwischen 4.010,72 € in der Stufe 1 und 5.527,70 € in der Endstufe 6. Eine Anerkennung einschlägiger Berufserfahrung gemäß § 16 Abs. 2 TVöD ist nur möglich, wenn Sie dafür entsprechende Nachweise vorlegen.

Sie haben Fragen? Rufen Sie uns gern an:

zu den Aufgaben und Anforderungen:	Herr Braune	**(0340/204-2065)**
zu allgemeinen Bewerbungsmodalitäten:	Frau Arndt	**(0340/204-1609)**

Wir integrieren Sie in ein Team mit abwechslungsreichen Aufgaben und Raum zur Mitgestaltung. Unsere Arbeitszeiten sind flexibel (Gleitzeit). Sie profitieren von einer leistungsorientierten Vergütung, Jahressonderzahlung, vermögenswirksamen Leistungen und Fortbildungsmöglichkeiten. Sie haben 30 Tage Urlaub und am 24. und 31. Dezember dienstfrei.

Die Stadt Dessau-Roßlau ist drittgrößte Stadt Sachsen-Anhalts und Sitz zahlreicher Behörden und Institutionen des Landes als auch des Umweltbundesamtes. Sie bietet durch ihre landschaftlich herausragende Lage an Elbe und Mulde und ein breit gefächertes Kulturangebot einschließlich bedeutender UNESCO Weltkulturerbe einen hohen Freizeit- und Erholungswert.

Aufgrund ihres vielfältigen Kita- und Schulangebots ist die Stadt Dessau-Roßlau ein idealer Wohnort auch für Familien. Weitere Informationen finden Sie unter: www.dessau-rosslau.de.

Sie sind interessiert?
Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung **bis zum 3. Dezember 2026.**

Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit lückenlosem Lebenslauf, Zeugniskopien, Tätigkeits- und Ausbildungsnachweisen, Beurteilungen, Referenzen und Nachweisen (einschlägige Berufserfahrung, Schwerbehinderung/Gleichstellung, etc.) können Sie:

persönlich abgeben:	Bürgerbüro - Zerbster Straße 4, 06844 Dessau-Roßlau
auf dem Postweg schicken:	Postfach 14 25, 06813 Dessau-Roßlau
per eMail (nur PDF) senden:	bewerbung@dessau-rosslau.de

Unvollständige oder nicht fristgerecht eingegangene Unterlagen können im Auswahlverfahren leider nicht berücksichtigt werden. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Arbeitsplatz ist nicht barrierefrei erreichbar (kein Aufzug im Bürogebäude).

Hinweise:
Die Anerkennung im Ausland erworbener Qualifikationen durch deutsche Institutionen, wie Bezirksregierung, Ministerium oder Kammer, ist zwingend erforderlich. Im Fall einer Einstellung ist ein Führungszeugnis Ihrerseits erforderlich. Bewerbungskosten kann die Stadt Dessau-Roßlau leider nicht erstatten.

Gestalten Sie mit uns die Zukunft der Stadt Dessau-Roßlau!